

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 1 января 2022 г.

Главный распорядитель, распорядитель,
получатель бюджетных средств, главный администратор,
администратор доходов бюджета,
главный администратор, администратор
администратор источников финансирования
дефицита бюджета Платоновская сельская администрация Администрации Шалинского
городского округа

Наименование бюджета
(публично-правового образования) Бюджет Шалинского городского округа

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2022
по ОКПО	04247051
Глава по БК	901
по ОКТМО	65727000
по ОКЕИ	383

Раздел 1 «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»

Платоновская сельская администрация является территориальным органом Администрации Шалинского городского округа, наделенным полномочиями в сфере решения вопросов местного значения на подведомственной территории. В подведомственную территорию Платоновской сельской администрации входят населенные пункты: село Платоново, деревня Коптелы, деревня Симонята, село Крюк.

Юридический адрес: 623014 Свердловская область Шалинский район село Платоново ул. Советская 1

Платоновская сельская администрация является юридическим лицом, имеет гербовую печать и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством, правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, Шалинского городского округа и Положением.

Платоновская сельская администрация Администрации Шалинского городского округа является получателем бюджетных средств.

Платоновской сельской администрации, как получателю бюджетных средств открыт лицевой счет в Финансовом правлении Администрации ШГО.

Платоновской сельской администрации открыт лицевой счет, как получателю бюджетных средств, в Управлении Федерального Казначейства по Свердловской области по средствам, поступающим во временное распоряжение.

Структура Платоновской сельской администрации:

Глава администрации организует, руководит и контролирует деятельность. Ведение бюджетного, бухгалтерского и налогового учета, составлению бюджетной, бухгалтерской, налоговой, статистической и иных видов отчетности, сдаче отчетности, ведению бюджетных смет учреждения, оказанию иных услуг по сопровождению финансово-хозяйственной деятельности с августа 2020 г. оказывает МКУ «ЦБ ШГО» на основании Соглашения № 14 от 26 августа 2020 года, распоряжения главы ШГО № 101-рп от 11.06.2020г «Об утверждении Плана мероприятий по организации деятельности Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Шалинского городского округа». Отчетность составил бухгалтер 1 категории МКУ «ЦБ ШГО» Возякова Зоя Петровна.

Касса для выдачи наличных денежных средств в учреждении отсутствует. Все расчеты осуществляются в безналичном порядке.

На 01 января 2022 года в администрации по штатному расписанию числится 1 штатная единица- глава администрации. Штат укомплектован полностью, вакансий нет.

В Платоновской сельской администрации в отчетном периоде не было изменений направления деятельности учреждения.

Раздел 3. Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности

По состоянию на 01 января 2022г. Платоновской сельской администрации доведены бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в сумме 3 390 909,29 рублей. В течении отчетного периода расходование средств осуществлялось в соответствии с предельными объемами финансирования. Кассовый расход составил 3 314 337,33 рублей, что составляет 97,7% от утвержденных бюджетных ассигнований, в т.ч. в разрезе целевых статей:

7000021006 -100%	7000055490- 100%	7000020002-100%
0140120000-100%	0140220000-100%	0140320000-100%
0140420000-100%	01601Д0000-100%	0160220000-100%
01602Д0000-100%	01603Д0000-100%	01Ж0920000-100%
01Ж1120000-100%	01Ж1220000-100%	01Ж1620000-100%
0170620000-100%	0191120000-100%	0190220000-100%
0190320000-100%		

Исполнение менее 95% от утвержденных годовых назначений сложилось по следующим КБК 0503 0130720000 244 223 в связи с тем, что оплата электроэнергии за декабрь 2021года будет произведена в январе 2022года.

Сведения об исполнении бюджета приведены в ф.0503164.

За 2021 году произведены расходы на сумму 3 314 337,33 рублей :

- выплата заработной платы главе администрации – 623 041,46 рубль,
- начисления на заработную плату в сумме 185 552,49 рубля,
- 1250,00 рублей оплата штрафа по требованию 8486 от 02.04.21г.,
- содержание инструктора по пожарной профилактике 12 999,99 рублей -устройство, обслуживание пожарных пирсов и подъездных путей к ним на естественных и искусственных пожарных водоемах 20 000,00 рублей,
- устройство, очистку и обслуживание незамерзающих прорубей на естественных и искусственных пожарных водоемах в сумме 20 000,00 рублей,
- содержание автомобильных дорог местного значения -856 398,00 рублей,
- 352 201,20 рубль установка дорожных знаков,
- 222 820,15 рублей ремонт а/д в д.Крюк,
- уличное освещение на сумму 573 114,89 рубля,
- ремонт летней эстрады в деревне Симонята 15 000,00 рублей,
- приобретение МЗ для ремонта детской площадки на сумму 4990,50 рублей,
- содержание мест захоронения 39 922,28 рубля: 9383,08 рубля дератизация, 12110,40 рублей акарицидная обработка против клещей, 4228,80 рублей обследование территории на заклещевленность; 14200,00 рублей вывоз мусора,
- 9982,90 рубля МЗ для очистки санитарной зоны источников нецентрализованного водоснабжения,
- 49 500,00 рублей содержание контейнерных площадок,
- доплату лицам, достигшим пенсионного возраста, ранее работающих муниципальными служащими, согласно решения Думы Шалинского городского округа, на сумму 200 226,63 рублей,
- мероприятия, по пропаганде семейных ценностей, здорового образа жизни в городском округе, приобретены материальные запасы (призы) на сумму 6 737,20 рублей на "Проводы русской зимы" ,
- проведение в городском округе мероприятий социальной направленности в сумме 32 010,64 рублей: День Победы 5660,80 рублей (продуктовые наборы) , 3000,00 рублей заправка баллона для вечного огня, День села 12789,63 рублей (призы), 3281,21 рубль День пожилого человека, 10279,00 рублей призы на новый год.

Бюджетные обязательства в течение 2021 года принимались в пределах доведенного объема лимитов бюджетных обязательств. Денежные обязательства принимались в пределах принятых бюджетных обязательств.

Принятие бюджетных и денежных обязательств сверх доведенного объема лимитов бюджетных обязательств в отчетном периоде не допускалось.

Расходы на реализацию национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) не производятся.

Информация о принятых бюджетных обязательствах приведена в ф.0503128 "Отчет о принятых бюджетных обязательствах".

Раздел 4. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

Сведения о движении нефинансовых активов приведены в ф.0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов»

Согласно Постановления администрации № 432 от 11.08.2021г. был передано на баланс администрации игровой комплекс стоимостью 158 850,00 рублей.

Согласно Постановления администрации № 705 от 17.12.2021г. был передано на баланс администрации металлический бункер накопитель для сбора КГО в количестве 1 шт на сумму 96 875,00 рублей.

Согласно Постановления администрации № 700 от 16.12.2021г. был предоставлен в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок с кадастровым номером 66:31:0901001:173 общей площадью 1581 кв.м. стоимостью 1532876,40 рублей.

Согласно Постановления администрации №676 от 30.11.2021 года, был предоставлен в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок с кадастровым номером 66:31:0901001:285 общей площадью 1817 кв.м. стоимостью 24602,18 рубля.

Согласно Постановления администрации №621 от 15.11.2021 года, был списан с бухгалтерского учета земельный участок, (прекращение права постоянного (бессрочного) пользования) с кадастровым номером 66:31:0901001:173 общей площадью 11866 кв.м. стоимостью 437 380,76 рублей.

Приобретены светильники в количестве 25 шт на сумму 54 762,00 рубль, электроустановочные изделия 5 шт на сумму 1450,00 рублей, таймер датчик стоимостью 1370,00 рублей, лампы св/д 5 шт на сумму 1372,00 рубль, 3 шт кронштейна на сумму 1035,00 рублей, замок навесной для пожарного водоема стоимостью 540,00 рублей 2 шт., помпа стоимостью 21460,00 рублей, 3000,00 рублей рукав всасывающий.

На забалансовом счете 21 на 01.01.2022 года на остатке находятся контейнера металлические 33 шт на сумму 167 112,00 рубль, рукав всасывающий 1 шт стоимостью 3000,00 рублей.

Дебиторская и кредиторская задолженности приведены в ф. 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности»

Дебиторской задолженности на 01.01.2022года нет, по сравнению с прошлым периодом уменьшилась на 8432,95 рубль.

Кредиторская задолженность на 01.01.2022 года составила 70 037,80 рублей электроэнергия за декабрь 2021г., по сравнению с прошлым годом увеличилась на 2,9%.

Сумма кредиторской задолженности на конец предыдущего отчетного года (901 0503 01Ж0720000 244 1 30223000) не соответствует показателю ежеквартальных Сведений ф. 0503169 на начало года (901 0503 01Ж0720000 247 1 30223000) по электроэнергии на сумму 68 086,46 рублей. Приказом Минфина России от 08.06.2020 № 98н в порядок, утв. приказом Минфина России от 06.06.2019 № 85н (далее – Порядок № 85н), введен пункт 48.2.4.7. Согласно описанию в п. 48.2.4.7 Порядка № 85н по КВР 247 отражаются расходы на оплату: потребленных энергетических и (или) коммунальных ресурсов в рамках договоров поставки электроэнергии, газа, теплоснабжения (включая оплату просроченной задолженности за эти ресурсы). С 1 января 2021 года приведенные расходы необходимо отражать по КВР 247 независимо от даты заключения договора (контракта), даты возникновения кредиторской задолженности по энергетическим ресурсам.

В форме 0503173«Сведения об изменении остатков валюты баланса» раскрыта информация об исправлении учета ошибки прошлых лет в части дебиторской задолженности., Дебиторская задолженность, образованная на 01.01.2021г. при расчетах с Фондом социального страхования Российской Федерации в части превышения произведенных работодателем выплат пособий, по которым в 2021 году предусмотрено возмещение Фондом социального страхования

Российской Федерации (его территориальными подразделениями) в связи с переходом на осуществление прямых выплат, отражается в Сведениях (ф. 0503169) на 01.01.2021г. по счету 1 13 02994 04 0000 130 1 209 36 000 «Расчеты по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет». Исправление ошибок прошлых лет проведено в части переноса остатков со счета 130302001 на счет 1 20936561 в сумме 8 432,95 рубля.

Остаток средств резерва для оплаты отпусков (за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск), включая страховые взносы, на 01.01.2021 составлял ноль рублей, на отчетную дату сумма резерва скорректирована до нуля рублей.

Остатка денежных средств получателя бюджетных средств на лицевом счете, открытом в Финуправлении Администрации ШГО, нет.

На лицевом счете, открытом в Управлении Федерального Казначейства по Свердловской области, на 01 января 2022 года остатка нет.

Раздел 5. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности.

Платоновская сельская администрация руководствуется при ведении бюджетного учета Приказами Министерства финансов РФ от 28.12.2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов Бюджетной системы Российской Федерации», от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению».

Согласно Распоряжения Главы ШГО № 43 РП от 06.02.2017 года выделены денежные средства на компенсацию, связанную с возмещением расходов на сотовую связь главе администрации в сумме 3 600 рублей, освоено полностью.

Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности была проведена инвентаризация нефинансовых активов и обязательств в соответствии с методическими указаниями по инвентаризации имущества и обязательств, согласно распоряжения главы №23 от 02.12.2021 года. Расхождений между бухгалтерским учетом и фактическим наличием не выявлено.

Сведения об основных положениях учетной политики приведены в таблице 4.

В связи с отсутствием числовых значений не представлены следующие формы:
Ф.0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета»,
Ф.0503172 «Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах»,
Ф.0503175 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств»,
Ф.0503178 «Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств»,
ф.0503190, MUGISO_190 «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства»,
ф.0503296 «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам»,
Таблица 6 «Сведения о проведении инвентаризаций».

Руководитель

(подпись)

И.Н.Щукин

(расшифровка подписи)

Директор МКУ "ЦБ ШГО"

(подпись)

О.Ю.Плешивых

(расшифровка подписи)

Исполнитель

Бухгалтер 1 категории

(подпись)

З.П.Возякова

(расшифровка подписи)

"01" января 2022г.